



Città di GIULIANOVA

Provincia di TERAMO

AREA IV - SERVIZI PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI PER LO SVILUPPO ECONOMICO

UFFICIO SUAP, PROMOZIONE ECONOMICA - COMMERCIO

Protocollo e data a lato

Il Dirigente, premesso quanto segue:

- con deliberazione di Giunta n. 85 del 07/06/2022, per le motivazioni poste a relativo corredo si è proceduto alla individuazione degli spazi demaniali su cui legittimare la temporanea installazione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante, in quanto aree che si prestano ad ospitare le attrazioni di che trattasi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 490 del 19/04/2023, assunta in consequenziale conformità, si è proceduto alla approvazione del presente avviso pubblico per l'assegnazione di spazi destinati alla installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante;
- l'art. 9 della legge 18.03.1968, n. 337 dispone che le Amministrazioni stabiliscano annualmente le aree disponibili per le installazioni dei circhi, delle attività dello spettacolo viaggiante e dei parchi di divertimento in generale;

tanto premesso rende noto

1. E' indetto avviso pubblico per l'assegnazione di spazi pubblici destinati alla installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante per l'estate 2023;
2. Il presente avviso è finalizzato alla subconcessione di area demaniale per l'installazione di attrazioni dello spettacolo viaggiante di cui alla Legge 337/68, attraverso una modalità di scelta dei concessionari che si ispiri a criteri di trasparenza, imparzialità' e par condicio degli istanti;
3. Sono ammessi a partecipare alla selezione i titolari di attrazioni dello spettacolo viaggiante ricomprese nell'elenco ministeriale previsto dall'art. 4 della legge 337/1968 e successive modifiche, in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:
 - siano muniti di licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza, ai sensi dell'art. 69 del TULPS;
 - siano in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 11 del TULPS e non siano sottoposti a misure di prevenzione in materia antimafia di cui al Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 (anche per i soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011);
 - siano iscritti al registro imprese della Camera di Commercio per l'attività di spettacolo viaggiante;
 - richiedano l'installazione di attrazioni con caratteristiche conformi alle vigenti normative di sicurezza e dotati di codice identificativo/registrazione valido ai sensi del D.M. 18/05/2007 e s.m.i.;
 - siano in regola con il pagamento del Canone Demaniale;
 - non abbiano in corso situazioni pendenti di irregolarità con il Comune di Giulianova.Il venir meno dei requisiti determina la decadenza della concessione rilasciata e/o della collocazione nella graduatoria.
4. Gli operatori interessati dovranno presentare domanda per il rilascio della concessione dell'area scelta utilizzando l'apposito modulo allegato, debitamente compilato in ogni sua parte e corredato della seguente documentazione, penal'esclusione dalla procedura:
 - copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto;

- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
 - procura speciale nel caso in cui la domanda non venga presentata direttamente ma tramite un soggetto terzo delegato all'inoltro della stessa. La procura speciale deve essere sottoscritta in cartaceo dal soggetto che conferisce procura, scansionata e sottoscritta digitalmente dal procuratore speciale;
 - progetto di installazione attrazioni dello spettacolo viaggiante (descrizione, planimetrie con relative misure della/delle attrazioni, disposizione e foto inserimenti) con indicato il richiesto periodo di installazione;
 - relazione descrittiva/progetto dal quale si evinca il numero di iniziative gratuite rivolte alla cittadinanza, collaborazione con le scuole o altre attività proposte.
5. Le domande per l'assegnazione delle aree oggetto della presente selezione, devono essere inoltrate esclusivamente tramite Pec, pena irricevibilità della domanda stessa, al seguente indirizzo: protocollogenerale@comunedigiulianova.it **entro e non oltre il 04/05/2023**;
 6. Le domande inviate oltre il termine suindicato non produrranno alcun effetto, e saranno considerate irricevibili.
 7. È consentito presentare una o più domande per ogni singola area, specificando esattamente a quale di essa intendono partecipare. **Le aree in ordine a cui è possibile inoltrare la richiesta insistono sul demanio marittimo, concessione demaniale n. 163/01, rilasciata dalla Capitaneria di Porto di Pescara al Comune di Giulianova allo scopo di mantenere percorsi polifunzionali attrezzati a verde pubblico sul lungomare nord di mq 693 e sul lungomare sud di mq 34.380.**
 8. Nel caso di presentazione di più domande da parte dello stesso titolare, l'Amministrazione procederà all'assegnazione di una sola area nel caso risultasse vincitore di più aree. In quest'ultimo caso l'operatore si impegna a dichiarare espressamente, entro il termine di tre giorni dalla comunicazione, la scelta dell'area effettuata via PEC.
 9. **La domanda deve contenere, a pena inammissibilità, i dati richiesti nel modulo di cui all'allegato 1) e la documentazione prevista.**
 10. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà considerata priva di effetto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
 11. Le domande di partecipazione saranno valutate dai competenti Uffici sulla base dei seguenti criteri:
 - a. anzianità comprovata dall'iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante: **punti 60/100**; fino a 5 anni PUNTI 05; da 5 a 10 anni PUNTI 15; da 10 a 15 anni PUNTI 25; da 15 a 20 anni PUNTI 35; oltre 20 anni PUNTI 60;
 - b. iniziative gratuite/agevolate rivolte alla cittadinanza e numero delle stesse: **punti 40/100**; fino a 2 PUNTI 10; da 3 a 5 PUNTI 20; oltre 5 PUNTI 40. **Totale punti attribuibili: 100 punti.**
 12. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza all'operatore che abbia maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività di spettacolo viaggiante (giorno/mese/anno) e in caso di ulteriore parità l'ordine cronologico di presentazione delle domande. Non saranno collocati in graduatoria coloro i quali, da verifiche effettuate dagli uffici competenti, non risultino in regola con i pagamenti degli oneri previsti negli anni precedenti l'assegnazione.
 13. Sono a carico del concessionario: tutti i costi relativi all'allestimento, montaggio, smontaggio, manutenzione, pulizia e gestione delle aree; richiesta al gestore dell'allaccio alle linee elettriche ed il relativo pagamento della fornitura; richiesta al gestore per la fornitura di acqua ed il relativo pagamento della fornitura; sostegno delle spese di tutte le

licenze autorizzazioni o concessioni previste dalla legislazione vigente; espletamento pratiche e pagamento oneri SIAE; pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico; ogni e qualsiasi altra spesa necessaria per il funzionamento e la gestione delle aree, nonché per il rispetto di ulteriori prescrizioni impartite dall'Amministrazione Comunale.

14. Sono a carico del concessionario così come sopra individuato, anche i seguenti obblighi:
 - provvedere alla presentazione della documentazione necessaria per il rilascio della licenza locale di spettacolo viaggiante;
 - esercitare esclusivamente con le attrazioni indicate nell'atto di concessione riportanti il medesimo codice identificativo;
 - lo spazio assegnato non potrà essere subconcesso;
 - mantenere liberi gli accessi in entrata ed in uscita dai parchi e dalle aree;
 - alla scadenza del termine di efficacia della concessione le aree devono essere sgomberate e le attrezzature rimosse;
 - provvedere alla pulizia delle aree oggetto della concessione;
 - rispettare tutte le condizioni imposte nell'atto di concessione.
15. La procedura di valutazione delle domande si concluderà con la redazione di una graduatoria che sarà pubblicata sul sito web del Comune di Giulianova nella sezione Amministrazione trasparente nonché all'Albo Pretorio Online.
16. Il presente Avviso, unitamente agli allegati, è pubblicato sul sito web del Comune di Giulianova, nella sezione Amministrazione trasparente nonché all'Albo Pretorio Online.
17. Per informazioni sul presente avviso i soggetti interessati potranno rivolgersi al Servizio Demanio negli orari di Ufficio.
18. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR"): i dati personali comunicati dall'istante sono oggetto di gestione analogica e digitalizzata su supporto informatico, e vengono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento; il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Giulianova; Il Responsabile del trattamento dei dati del Comune di Giulianova ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 è lo scrivente Dirigente d'Area; il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) del Comune di Giulianova è il dott. Giampaolo Rachini.
19. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

Il Dirigente
Dott. Andrea Sisino